



西安工程大学  
XI'AN POLYTECHNIC UNIVERSITY

# 二〇二五年暑假服务保障 及值班工作安排

党政办公室

二〇二五年七月



# 目 录

西安工程大学 2025 年暑假后勤服务保障工作安排 .....	1
一、金花校区 .....	1
二、临潼校区 .....	2
三、车辆服务 .....	3
四、公务用车管理 .....	4
五、教学科研实验室、大学科技园工作室使用安排 .....	4
六、图书馆两校区服务安排 .....	5
七、教职工活动室开放时间安排 .....	5
西安工程大学 2025 年暑假值班安排 .....	6
一、要求及注意事项 .....	6
二、学校带班值守安排 .....	7
（一）校领导带班值守 .....	7
（二）总值班安排 .....	8
（三）部门值班安排 .....	11
党政办公室 .....	11
收发室 .....	11
学工系统 .....	12
保卫部 .....	14

校医院 .....	15
后勤管理处（集团） .....	17
科技研究院 .....	20
财务处 .....	21
网络与信息化管理处 .....	22
招生就业工作处 .....	23
大学科技园（资产经营有限公司） .....	24
图书馆 .....	25
档案馆 .....	27

# 西安工程大学

## 2025 年暑假后勤服务保障工作安排

根据学校《关于 2025 年暑假放假轮休及相关工作安排的通  
知》要求，现将暑假期间后勤服务保障工作安排如下：

### 一、金花校区

#### (一) 餐饮供应

供餐日期	供餐食堂	供餐时间	服务电话
7 月 15 日至 7 月 25 日	学生一食堂	7:30-9:00	王经理 13080915916
		10:00-14:00	
		17:00-20:00	
7 月 26 日至 8 月 22 日	学生二食堂	10:00-14:00	何经理 15353679062
		17:00-20:00	

#### (二) 水电服务

水电及开水正常供应，如因施工或清洗水库需停水停电的另  
行通知，水电综合维修电话 83239477；学生公寓楼直饮水机正  
常供应。

#### (三) 假期售电

每周二、周五上午 9:00-11:30，全老师 18991155837。

#### (四) 物业服务

部分学生因科研、学科竞赛和社会实践等原因，经学校审批  
暑假期间可留校，根据学生留宿情况，做好相关楼宇门值、卫生

保洁等物业服务工作，赵经理 13720593518。

### **(五) 浴室、理发室服务**

1. 浴室每日 17:00-22:00，高经理 13772135832。

2. 理发室 7 月 18 日、7 月 25 日 17:00-21:00,冯店长 18220568442; 7 月 26 日-8 月 22 日根据项目招引情况另行通知。

### **(六) 超市服务**

每周二、周五 17:00-21:00，吕店长 18229069338。

### **(七) 其他服务**

1. 快递每日 10:00-13:00,15:00-18:00,遆经理 13630252999。

2. 眼镜店每日 9:00-19:00，王师傅 150293511981。

3. 其他经营单位 8 月 22 日恢复营业。

## **二、临潼校区**

### **(一) 餐饮供应**

供餐日期	供餐食堂	供餐时间	服务电话
7 月 15 日至 8 月 22 日	综合楼三食堂	7:30-9:00 11:00-14:00 17:00-20:00	田经理 13891870175

### **(二) 水电服务**

水电正常供应，开水停供，如因施工或清洗水库确需停水停电，另行通知，水电综合维修电话 81369235；学生公寓楼直饮水机正常供应。

### **(三) 假期售电**

每周二、周五上午 9:00-11:30，唐老师 13363952051。

#### (四) 物业服务

部分学生因科研、学科竞赛和社会实践等原因，经学校审批暑假期间可留校，根据学生留宿情况，做好相关楼宇门值、卫生保洁等物业服务工作，刘经理 18838960315。

#### (五) 浴室、理发室服务

1. 浴室每日 17:00-22:00，叶经理 13571918058。
2. 理发室每周四、周五 17:00-21:00,左店长 13193331550。

#### (六) 超市服务

每周一、周三、周五 17:00-21:00，于店长 15202919801。

#### (七) 其他服务

1. 快递服务中心（体育场快递、京东、顺丰）7月15日-7月20日 9:00-19:00，邓主管 18092362381；7月21日-8月22日根据项目招引情况另行通知。

2. 其他经营单位 8月22日恢复营业。

### 三、车辆服务

运行区间	日期	发车时间	乘车地点
金花校区 → 临潼校区	7月12、13日	8:20	北门
	7月14日	8:10 13:10	
	7月15日至 8月22日	8:20、16:00	
	8月23、24日	8:10 13:10 20:30	
	8月25日起	班车运行恢复正常	

运行区间	日期	发车时间	乘车地点
临潼校区 → 金花校区	7月12、13日	9:30	9#学生公寓及各乘车点
	7月14日	12:10 17:30-18:10	
	7月15日至 8月22日	9:30、17:10	
	8月23、24日	12:10 17:30-18:10 21:40	
	8月26日起	班车运行恢复正常	

备注：根据学校值班安排，暑假期间通勤班车调整为中巴车，只保证值班教职工乘坐，车辆满员后，其他人员请自行解决出行，谢谢配合。

#### 四、公务用车管理

暑假期间学校公务用车原则上在校园指定位置封停，如需执行公务需提前向车辆管理人员报备。各单位如有紧急事务需要用车的，可按规定程序申请、审批。联系人：胡小舰，联系电话：18192362921。

#### 五、教学科研实验室、大学科技园工作室使用安排

假期如有使用教学科研实验室、大学科技园工作室需求的师生，须由指导教师向所在单位提出申请，经登记、审查后报资产与实验室管理处、科技研究院或大学科技园等归口管理部门批准。实验室人员或指导教师负责假期开放场所的管理，资产与实验室管理处、科技研究院、大学科技园、工程训练中心负责假期中相应开放场所的监管。

## **六、图书馆两校区服务安排**

7月15日至8月22日，周一至周五

大门开放时间：8:00—22:00（临潼图书馆仅开放南门）

开放区域：1层至4层

值班地点：二楼借还书处

自8月25日（周一）起，恢复正常开馆时间。

暑假期间，图书馆各业务具体办理方式，详见附件。

## **七、教职工活动室开放时间安排**

暑假期间，金花校区教职工活动中心继续面向广大教职工开放，临潼教工之家暂停开放，欢迎大家前往锻炼健身。具体安排如下：

开放对象：我校教职工（工会会员）

开放时间：7月16日—8月1日，8月18—22日

每周一至周五 19:00—21:30

联系人：牛友林

联系电话：18706896953

# 西安工程大学

## 2025 年暑假值班安排

根据学校《关于 2025 年暑假放假轮休及相关工作安排的通  
知》要求，落实好暑期期间值班值守工作，为师生提供服务保障，  
经学校研究决定，现将 2025 年暑期期间值班工作安排如下：

### 一、要求及注意事项

（一）各单位要做好 2025 年暑假值班工作，学校对假期值  
班落实不力、监管不到位、信息报送不及时引起稳定安全事件的  
单位和个人，将依规严肃处理。

（二）学生从 7 月 12 日（周六）开始放假，8 月 23 日（周  
六）、24 日（周日）报到注册，8 月 25 日（周一）正式上课。

（三）教职工从 7 月 15 日（周二）开始轮休（7 月 12 日、  
13 日正常休息），8 月 23 日（周六）报到，8 月 23、24 日正常  
上班。

（四）假期期间，学校两校区设总值班室，分别在**金花校区  
主楼二层值班室**和**临潼校区行政楼 223A 值班室**。总值班带班人  
员要求按时到岗，在总值班室带班值守，切实履行带班职责，保  
持通讯畅通，并及时检查督促所在校区相关部门值班情况。总值  
班人员不参加校园巡查，不得擅离工作岗位，要做好总值班记录，  
确保值班期间学校信息传递畅通。

（五）学工系统、校医院、后勤管理处、保卫部等部门按学

校要求做好 24 小时值班备勤，确保假期两校区正常运行；党政办、科技研究院、大学科技园、财务处、招就处、图书馆、网信处、档案馆等其他有工作任务的单位根据学校安排到岗值班，确保假期有关业务顺利开展。有学生留校的学院，应实行由院领导带班的值班体系；无留校学生的学院每周定期派人巡查学院管辖场所。如遇重大问题和安全事故，应立即向总值班室及相关部门负责人汇报；如发现治安隐患和事故苗头要及时向保卫处值班室报告。暑假学校 24 小时值班室设在两校区保卫处，值班电话：金花校区 83239110、临潼校区 81369110。

## 二、学校带班值守安排

总带班：马万清

### （一）校领导带班值守

日期	带班人
7 月 15 日 ~ 7 月 18 日（四天）	井 浩
7 月 19 日 ~ 7 月 23 日（五天）	辛永昌
7 月 24 日 ~ 7 月 28 日（五天）	朱永民
7 月 29 日 ~ 8 月 2 日（五天）	殷永建
8 月 3 日 ~ 8 月 7 日（五天）	夏蔡娟
8 月 8 日 ~ 8 月 12 日（五天）	杨 建
8 月 13 日 ~ 8 月 17 日（五天）	张洛红
8 月 18 日 ~ 8 月 22 日（五天）	戴 鸿

备注：带班地点为两校区办公室

## (二) 总值班安排

值班地点：金花校区主楼二层值班室      值班电话：83239035

值班地点：临潼校区行政楼 223A 室      值班电话：81369035

值班时间：上午 9:00 ~ 12:00，下午 14:00 ~ 17:00

日 期	临潼校区		金花校区	
	带班人员	值班人员	带班人员	值班人员
7 月 15 日	刘 许	高怡安	张 慧	侯锦丽
7 月 16 日	郭可义	张欣刚	李云红	李其晔
7 月 17 日	傅学强	孙建荣	李亚利	王冬冬
7 月 18 日	于稀水	李成卓	杨云华	陈娟娟
7 月 19 日	樊 威	孟祥福	郭西平	翟慎葭
7 月 20 日	呼延杰	惠 震	仝 燕	翟 恬
7 月 21 日	张 旭	张 超	郭莉娜	陈 佩
7 月 22 日	巩雪松	马砚之	李易昕	马 楠
7 月 23 日	胡新煜	徐 锟	封 彦	赵凯威
7 月 24 日	戴 新	张 辰	向雅玲	孙燕超
7 月 25 日	张宏伟	刘宝宝	马贵梅	薛 斌
7 月 26 日	张守京	闫陆璐	王丹莉	侯梦来
7 月 27 日	朱耀麟	李智斌	袁 群	温 雅

日 期	临潼校区		金花校区	
	带班人员	值班人员	带班人员	值班人员
7月28日	张清录	赵 航	夏 青	梁 风
7月29日	孟 锋	孟 超	武 晖	宗少鸽
7月30日	付 刚	王 超	董 戈	杨敏哲
7月31日	魏 哲	古仁海	刘 静	郝丛卉
8月1日	汪 超	郭卫松	刘蓓蓓	高 璐
8月2日	张卫东	姚博语	袁 静	赵 江
8月3日	师文钊	龙 博	任 燕	石璟晶
8月4日	刘晓喆	王隆玮	黄 玲	李晨英
8月5日	樊运清	李 强	田 莉	郭 绒
8月6日	刘呈坤	朱晨璐	李晓蔚	李 瑛
8月7日	高占尧	谢 笠	郭欣欣	张 娟
8月8日	温航雄	冯哲文	程 璐	赵彦如
8月9日	李金辉	王 成	黄媛媛	李红艳
8月10日	陈 亮	张雄斌	黄娟茹	王瑶瑶
8月11日	高 飞	郝向举	常 薇	徐 莉
8月12日	秦 伟	张海轩	关晓琳	乔晓荷

日 期	临潼校区		金花校区	
	带班人员	值班人员	带班人员	值班人员
8月13日	宁 涛	蔡明威	闫 炜	王逢云
8月14日	赵 磊	李 宏	张倩妮	吕 伟
8月15日	成鹏飞	索 强	常 华	程 程
8月16日	刘群力	石 洋	刘 畅	党琳宁
8月17日	臧国强	马 诚	尹方屏	崔 璐
8月18日	王晓先	夏 鲲	张 琪	尹伊秋
8月19日	张 骥	李 博	王 卫	张 静
8月20日	杜小刚	罗新武	张冬梅	师 琅
8月21日	胡小进	胡小舰	邓咏梅	刘妍萍
8月22日	马 冬	梁军浩	王鸣媛	张 弓

### (三) 部门值班安排

## 党政办公室

带班人员：张骥

手机：13629208839

值班日期	值班人员	联系方式
7月16日、18日	唐琦	13109590950
7月21日、23日	陈佩	15991349420
7月25日、28日、8月22日	刘建义	15691705183
7月30日、8月1日	赵冬	13379021558
8月4日、6日、18日	胡小舰	18192362921
8月8日、11日、20日	赵彦如	18292165536
8月13日、15日	程程	13720405635

备注：暑假期间，如有紧急事务需要盖学校印章，请于每周一、周三、周五值班时间（上午9:00~12:00）前往金花校区主楼二层218室办理。

## 收发室

金花校区			
值班地点	值班日期	值班电话	值班人员
3号教学楼115室	7月18日~8月22日	13279421289	廉利
		17791614327	张谊
临潼校区			
值班地点	值班日期	值班电话	值班人员
1号宿舍楼C段	7月18日~8月22日	13468834505	高雪利



值班日期	值班人		值班日期	值班人	
	金花校区	临潼校区		金花校区	临潼校区
7月27日	蔺晓珣	任子瑜	8月16日	王丽丽	李根
7月28日	曹鑫	李菁菁	8月17日	刘东欢	黄木委
7月29日	常传旭	杜倩	8月18日	李路瑶	姚壮
7月30日	张瑾	王春元	8月19日	张一诺	薛绍凡
7月31日	李锦文	郭方义	8月20日	康新兴	王菲
8月1日	田珍珍	曹子凡	8月21日	刘文奇	吴桐
8月2日	黄博宇	周梦宇	8月22日	宋宇宽	田宇飞
8月3日	冯涛	赵卓玥			

**具体要求:**

1. 值班人员必须按时到岗，坚守岗位，在校时间为上午 9:00--次日 9:00，值班时间为上午 9:00--12:00，下午 14:00-18:00。
2. 值班人员务必做好值班记录，及时报送信息，如接到重要电话、传真或遇重大问题应及时向学院主管、带班老师报告。
3. 有部分老师作为机动力量暂未安排，根据实际情况，动态调整。

# 保 卫 部

党委保卫部带班人员：潘光辉                      手机：15291571588  
 临潼校区带班人员：张勇                              手机：18066757279  
 值班地点：临潼校区保卫部值班室              值班电话：81369110  
 金花校区带班人员：周波                              手机：13772113639  
 值班地点：金花校区保卫部值班室              值班电话：83239110

值班人员			值班日期	
			7月	8月
临潼校区	潘光辉	王建文	31	1、2、3、4、5、6、7
	王建峰	王洪舟		8、9、10、11、12、13、14、15
	刘刚	林海		16、17、18、19、20、21、22
	刘洋	邢凯	15、16、17、18、19、20、21、22	
	张勇	千海峰	23、24、25、26、27、28、29、30	
金花校区	周红亮	王春彦 党晓辉		8、9、10、11、12、13
	郭斗	王春彦 党晓辉		14、15、16、17、18、19
	任宏涛	王春彦 党晓辉	15、16、17、18、19、20	20
	周波	王春彦 党晓辉	21、22、23、24、25、26	21、
	庞宏利	王春彦 党晓辉	27、28、29、30、31	1、22
	王尧	王春彦 党晓辉		2、3、4、5、6、7

**注意事项：**1、每组第一人为本组组长；2、坚守值班岗位，做好值班记录；3、如遇重大刑事、治安案件、事件，保护好现场，并报告总带班及相关领导。

# 校 医 院

带班人员：刘蔓茹

手 机：13991252863

值班电话：81369120（临潼校区）

83239408（金花校区）

值班地点：校医院一楼（临潼校区） 校医院三楼（金花校区）

值班日期	临潼校区		金花校区	
	医生组	护士组	医生组	护士组
7月15日	赵菊玲	鬲晓妮	李晓梅	姚敏丽
7月16日	赵菊玲	鬲晓妮	王宏艳	姚敏丽
7月17日	黄玉丽	王 敏	沈 婷	程鹤凌
7月18日	黄玉丽	王 敏	唐 洁	程鹤凌
7月19日	郭 新	王宁雪	胡 悦	程鹤凌
7月20日	郭 新	王宁雪	张 欣	李 丹
7月21日	李淑萍	王晓兰	李晓梅	李 丹
7月22日	李淑萍	王晓兰	王宏艳	马 峻
7月23日	王菊英	王斐斐	沈 婷	马 峻
7月24日	王菊英	王斐斐	唐 洁	李 彬
7月25日	陈 宏	常武新	胡 悦	李 彬
7月26日	陈 宏	常武新	张 欣	马真妮
7月27日	赵菊玲	乔 依	李晓梅	马真妮
7月28日	赵菊玲	乔 依	王宏艳	姚敏丽
7月29日	黄玉丽	鬲晓妮	沈 婷	姚敏丽
7月30日	黄玉丽	鬲晓妮	唐 洁	李 丹
7月31日	郭 新	王 敏	胡 悦	李 丹
8月1日	郭 新	王 敏	张 欣	马 峻

值班日期	临潼校区		金花校区	
	医生组	护士组	医生组	护士组
8月2日	李淑萍	王宁雪	李晓梅	马峻
8月3日	李淑萍	王宁雪	王宏艳	李彬
8月4日	王菊英	王晓兰	沈婷	李彬
8月5日	王菊英	王晓兰	唐洁	杨丽萍
8月6日	陈宏	王斐斐	胡悦	杨丽萍
8月7日	陈宏	王斐斐	张欣	姚敏丽
8月8日	赵菊玲	常武新	李晓梅	姚敏丽
8月9日	赵菊玲	常武新	王宏艳	李丹
8月10日	黄玉丽	乔依	沈婷	李丹
8月11日	黄玉丽	乔依	唐洁	马峻
8月12日	郭新	鬲晓妮	胡悦	马峻
8月13日	郭新	鬲晓妮	张欣	李彬
8月14日	李淑萍	王敏	李晓梅	李彬
8月15日	李淑萍	王敏	王宏艳	姚敏丽
8月16日	王菊英	王宁雪	沈婷	姚敏丽
8月17日	王菊英	王宁雪	唐洁	李丹
8月18日	陈宏	王晓兰	胡悦	李丹
8月19日	陈宏	王晓兰	张欣	马峻
8月20日	赵菊玲	王斐斐	李晓梅	马峻
8月21日	黄玉丽	王斐斐	王宏艳	李彬
8月22日	郭新	乔依	沈婷	李彬

# 后勤管理处（集团）

## 一、处级干部带班

日期	带班人	联系方式
7月15日-7月24日	张峰	18220827605
7月25日-8月3日	董战辉	13991925387
8月4日-8月12日	杨森	13572423742
8月13日-8月22日	刘小钊	13201538889

## 二、金花校区值班安排

值班时间	值班人员	联系方式	值班时间	值班人员	联系方式
7月15日	党治军	13892886951	8月4日	薛勇	13991332375
7月16日	梁明	13572529823	8月5日	薛惠辉	13891973861
7月17日	薛勇	13991332375	8月6日	魏筱姍	15353521035
7月18日	薛惠辉	13891973861	8月7日	王琳	13991818844
7月19日	魏筱姍	15353521035	8月8日	王朝辉	13659282401
7月20日	王琳	13991818844	8月9日	任峰	13709296799
7月21日	王朝辉	13659282401	8月10日	刘军	13572835843
7月22日	任峰	13709296799	8月11日	关峰	13772485341
7月23日	刘军	13572835843	8月12日	严懿华	13572259360
7月24日	关峰	13772485341	8月13日	何川	13088990018
7月25日	严懿华	13572259360	8月14日	张焯	18681940852
7月26日	何川	13088990018	8月15日	杨宏魁	13892808989

值班时间	值班人员	联系方式	值班时间	值班人员	联系方式
7月27日	张 焯	18681940852	8月16日	姜玉珠	13991355831
7月28日	杨宏魁	13892808989	8月17日	李 嵘	13088999280
7月29日	姜玉珠	13991355831	8月18日	俞 辉	13700225582
7月30日	李 嵘	13088999280	8月19日	姚 鹏	13992852364
7月31日	俞 辉	13700225582	8月20日	党治军	13892886951
8月1日	姚 鹏	13992852364	8月21日	梁 明	13572529823
8月2日	党治军	13892886951	8月22日	薛 勇	13991332375
8月3日	梁 明	13572529823			

### 三、临潼校区值班安排

值班时间	值班人员	联系方式	值班时间	值班人员	联系方式
7月15日	任春艳	18392131555	8月4日	卢建兵	18220577016
7月16日	刘小华	13186068169	8月5日	任春艳	18392131555
7月17日	杜雪松	13891877506	8月6日	刘小华	13186068169
7月18日	李建刚	13571860553	8月7日	杜雪松	13891877506
7月19日	李超鑫	18292828192	8月8日	李建刚	13571860553
7月20日	杨婷斐	15829799543	8月9日	李超鑫	18292828192
7月21日	杨 毅	13759927120	8月10日	杨婷斐	15829799543
7月22日	范红岭	18009185906	8月11日	杨 毅	13759927120
7月23日	郝 佳	13891959449	8月12日	范红岭	18009185906
7月24日	胡宇翔	18966913058	8月13日	郝 佳	13891959449
7月25日	种长虹	15002966696	8月14日	胡宇翔	18966913058

值班时间	值班人员	联系方式	值班时间	值班人员	联系方式
7月26日	晏方方	15829923523	8月15日	种长虹	15002966696
7月27日	许碗婷	18149302092	8月16日	晏方方	15829923523
7月28日	郭凯杰	13289206540	8月17日	许碗婷	18149302092
7月29日	薛洁	18792751997	8月18日	郭凯杰	13289206540
7月30日	干蕾	13991935522	8月19日	薛洁	18792751997
7月31日	马洁	13991974262	8月20日	干蕾	13991935522
8月1日	王进	15667053377	8月21日	马洁	13991974262
8月2日	王玲娟	15091332992	8月22日	王进	15667053377
8月3日	石辰	15809266528			

注意事项:

- 1.金花校区与学校值班时间保持一致,临潼校区为24小时值班。
- 2.做好值班交接工作,记录本由上一值班人员交下一值班人员。
- 3.值班期间坚守岗位,不得擅自离岗,如有重大问题及时向处领导汇报。

# 科技研究院

带班人员：樊威 15114851098

值班地点：金花校区 1#教学楼 232 办公室

值班时间：每周一、三、五上午 9:00-11:30，其中，每双周周五办理横向相关业务。

值班日期	值班人员	联系方式
7月16日	界璐	15291857404
7月18日	巨孔亮	13659284004
7月21日	赵放	18392628208
7月23日	赵放	18392628208
7月25日（横向）	霍倩	15249238550
7月28日	张玮	18681865453
7月30日	张玮	18681865453
8月1日	张玮	18681865453
8月4日	界璐	15291857404
8月6日	界璐	15291857404
8月8日（横向）	霍倩	15249238550
8月11日	界璐	15291857404
8月13日	赵放	18392628208
8月15日	巨孔亮	13659284004
8月18日	赵放	18392628208
8月20日	巨孔亮	13659284004
8月22日（横向）	霍倩	15249238550

## 财 务 处

带班领导：夏 青                      手机：13991266892                      电话：83239251

带班领导：李金辉                      手机：13669223175                      电话：83239252

带班领导：高占尧                      手机：18729983120                      电话：83239252

值班时间：上午：8:30-11:30                      值班地点：金花校区财务处

值班日期	值班人员	值班电话
7月15日~7月18日	蒲晓婷    武怡静    张延芬	83239255
7月21日~7月25日	刘添天    景孝萍    张延芬	83239255
7月28日~31日、8月1日	武心宇    陈 杉    张延芬	83239255
8月4日~8月8日	韩天妮    刘利华    尹 平 杨 洋	83239255 83239258
8月11日~8月15日	郝 达    朱 越    任 海 杨 洋	83239255 83239258
8月18日~8月22日	蔡烨路    徐 静    杨 洋	83239255

注：为了支持假期科研工作的正常开展，财务处值班期间均可办理发票开具、科研上账、科研报销及其他紧急业务，科研到款相关信息请到财务处主页科研到款栏查询，到款信息由财务处负责每日更新。

# 网络与信息化管理处

带班领导：汪 超

7.15-7.27 带班人员：汪 超

7.28-8.10 带班人员：陈 亮

8.11-8.22 带班人员：崔仁杰

值班地点：临潼校区网信处办公室

值班时间：上午 9:00-12:00，下午：14:00-17:00

值班电话：81369142/81369145

序号	姓名	值班日期	联系电话	值班地点
1	谢 鹏	7 月 15 日-16 日	13991342295 81369146	临潼
2	李 韧	7 月 17 日-18 日	18165206945 81369142	临潼
3	董庆阳	7 月 21 日-22 日	17789160304 81369145	临潼
4	王隆玮	7 月 23 日-25 日	15101925518 81369145	临潼
5	高茸茸	7 月 28 日-30 日	13251972770 81369145	临潼
6	杨 杰	7 月 31 日,8 月 1 日	15109289559 81369145	临潼
7	曹雨翱	8 月 4 日-6 日	15929976145 81369142	临潼
8	刘鑫昱	8 月 7 日-8 日,11 日	18220527609 81369145	临潼
9	韩 伟	8 月 12 日-13 日	19991808286 81369144	临潼
10	周 艳	8 月 14 日-15 日	15353576653 81369146	临潼
11	崔晓军	8 月 18 日-20 日	13572802344 81369146	临潼
12	李丹莎	8 月 21 日-22 日	15091856972 81369148	临潼

# 招生就业工作处

带班人员：付刚

手机：13379072115

刘畅

手机：15339050969

值班地点：金花校区7号楼西侧一楼大厅就业中心办公室

时间	值班人	值班地点	值班时间
7月17日	高远	值班地点： 招生就业工作处 就业指导中心 金花校区办公室 (七号教学楼西侧一楼大厅) 值班电话： 029-83239092	14:00-17:00
7月21日	高远		
7月24日	冯辉		
7月28日	冯辉		
7月31日	刘畅		
8月4日	车骏		
8月7日	车骏		
8月11日	张晓鹰		
8月14日	张晓鹰		
8月18日	牟小红		
8月21日	牟小红		

## 大学科技园（资产经营有限公司）

带班领导：李易昕 7月15日-7月27日 电话：17791908082

带班领导：李 艳 7月28日-8月9日 电话：15929326713

带班领导：呼延杰 8月10日-8月22日 电话：18682950018

值班时间：上午 9:00-12:00 下午 14:00-17:00

值班人员	值班时间	值班地点	值班电话
吴俊强	7月15日-7月17日	科二楼 502	13309296523
李易昕	7月18日; 7月21日-7月22日	科二楼 302	17791908082
李 艳	7月23日-7月25日	科二楼 506	15929326713
李梦可	7月28日-7月29日	科二楼 502	15129741780
张 弓	7月30日-7月31日	科二楼 502	18392131351
刘宝宝	8月1日; 8月4日-8月5日	科二楼 502	15353742816
杨馨雨	8月6日-8月7日	科二楼 502	18066599162
王 雯	8月8日; 8月11日	科二楼 502	13891886359
翟 恬	8月12日-8月14日	科二楼 502	18109269009
李 宏	8月15日; 8月18日	科二楼 502	13571879299
包 环	8月19日-8月20日	科二楼 502	13720614670
呼延杰	8月21日-8月22日	科二楼 508	18682950018

业务办理:

办理人员	办理时间	办理地点	联系电话
吴俊强	7月15日 9:00-12:00	科二楼 502	13309296523
李 艳	7月23日 9:00-12:00	科二楼 506	15929326713
张 弓	7月30日 9:00-12:00	科二楼 502	18392131351
刘宝宝	8月4日 9:00-12:00	科二楼 502	15353742816
翟 恬	8月13日 9:00-12:00	科二楼 502	18109269009
呼延杰	8月22日 9:00-12:00	科二楼 508	18682950018

# 图书馆

带班领导：7月15日-8月3日 胡伟华 13630289206

带班领导：8月4日-8月22日 武 晖 13571849989

## 一、检索证明与查新

线上办理：QQ群（教师：70710966；研究生：187288923；本科生：632356840），加群时请注明身份（学院+教师/学生+工号/学号+姓名），QQ群内联系值班老师，即可办理相关业务。

值班地点：金花校区图书馆 306

联系电话：029-83239385

线上值班日期	金花值班日期	值班人员	联系方式
7月15-19日	7月16日	王振龙	13060419567
7月20-24日	7月23日	王思敏	15291917227
7月25-30日	7月30日	吴 丹	18591962862
8月1-3日, 8月14-17日		冯 磊	15339225253
8月4-8日	8月6日	刘玉虎	13720630980
8月9-13日	8月13日	罗 绒	17788016786
8月18-22日	8月20日	宣静雯	15091893766

## 二、资源远程访问

值班日期	值班地点	值班人员	联系方式
7月15日-8月22日	金花校区	马 冲	18092171821
7月15日-8月22日	临潼校区	王普雄	13720766749
7月15日-8月22日	线上答疑	刘群艳	13669227646

### 三、后勤保障

值班日期	值班地点	值班人员	联系方式
7月15日-7月24日	金花309/临潼604	吴卓茜	18392139970
7月25日-8月3日	金花309/临潼604	郑晓晶	13759985665
8月4日-8月13日	金花309/临潼604	任欢欢	18192112370
8月14日-8月22日	金花309/临潼604	李晶	13572103828

# 档案馆

暑假期间，档案馆安排每周三、周五上午（9：00—11：30）开放查阅档案业务。

值班安排如下：

总带班：王丹莉      18991309960      83239398

值班地点：金花校区档案馆（图书馆东侧一楼）

值班日期	值班人员	值班电话	值班日期	值班人员	值班电话
7月16日	孙建荣	83239397	8月6日	李 瑛	83239396
7月18日	孙建荣	83239397	8月8日	李 瑛	83239396
7月23日	薛 斌	83239397	8月13日	王逢云	83239395
7月25日	薛 斌	83239397	8月15日	王逢云	83239395
7月30日	任亚娟	83239396	8月20日	张 静	83239395
8月1日	任亚娟	83239396	8月22日	张 静	83239395

具体要求：值班人员值班时间坚守岗位，如遇重大问题及时向带班领导王丹莉馆长汇报。