

关于举行 2020 级新生开学典礼的通知

校属各单位：

经研究，学校定于 9 月 16 日上午在临潼校区举行 2020 级新生开学典礼。现将有关事项通知如下：

一、时 间：9 月 16 日（星期三）上午 9:00

二、地 点：临潼校区东田径场

三、参会人员

校领导；教学科研骨干教师代表；校友代表；各学院（部）院长、党委（总支）书记；宣传部、学工部（处）、研工部、校团委、教务处、研究生院、人事处、招生就业工作处、国内合作与校友工作处、国际合作与交流处等部门负责人；2020 级全体新生。

参会教职工须着装整齐，着夏季正装，佩戴校徽，于 9 月 16 日上午 7:40 在金花校区北门口自行乘校车前往，抵达后在临潼校区东田径场主席台就座。

四、任务分工

党政办公室作为开学典礼总协调部门负责总体协调和任务分工安排；负责起草开学典礼议程、主持词及校领导讲话稿等相关工作。

学工部作为开学典礼牵头部门负责各个环节衔接和具体实施工作；负责主席台布置、典礼全过程场控工作；负责会同研工部、各学院按照疫情防控要求做好新生入场组织工作；负责新生代表选定及发言稿的审定、新生辅导员聘书准备等工作；同时负责组织好军训动员会各项工作。

校团委负责升国旗和奏唱国歌、校歌环节的组织协调；负责主席台LED屏搭建、观礼席座椅布置、设备调试、现场礼仪培训及服务、在校生代表选定及发言稿审定等工作。

招生就业处会同研究生院负责起草新生奖学金表彰文件及证书准备工作；负责领奖代表选定工作。

教务处负责起草新生入学教育安排文件、发言教师代表选定及发言稿审定工作。

宣传部负责摄影摄像、新闻宣传、媒体接待等相关工作。

国内合作处负责校友代表邀请及发言稿审定工作。

人事处负责知名专家、教学名师、师德先进个人、三秦学者、“三五人才”、“百人计划”、“千人计划”、教学成果奖主要完成人的邀请，并指定专人负责在现场组织。

后勤管理处负责开学典礼期间两校区往返车辆安排、主席台座椅准备和现场环境的卫生保洁和消杀工作。

校医院负责会同学工部门按照疫情防控要求制定学生就坐

方案，指导后勤部门做好消杀等防疫工作，并做好开学典礼现场医疗服务。

保卫处负责开学典礼期间的安全保卫工作。

五、工作要求

（一）各部门和各学院要高度重视开学典礼各项工作，按照既定任务分工严格落实，通力合作、协调联动，同时充分考虑场地、天气、交通等因素制定工作方案和预案，确保开学典礼圆满完成。

（二）请学工部、研工部、校团委、教务处、国内合作处将各自负责发言代表基本信息及发言稿于9月14日下午下班前报送党政办公室，人事处将确定的教学、科研代表名单（4-5人）于9月14日下午下班前报送党政办公室。

（三）请招生就业处、教务处将各自负责起草的表彰文件及新生入学教育文件于9月14日下午下班前报送党政办公室（新生奖学金证书报送至学工部）。

报送地点：22-8号楼219办公室

联系人：党政办 陈佩 联系电话：83116610 邮箱：
491078770@qq.com

党政办公室

2020年9月10日